



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ПРИКАЗ



16 декабря 2019 г.

Москва

№ 1334-П

**Об утверждении Примерного положения
об оплате труда работников федеральных бюджетных и
автономных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства
воздушного транспорта, по видам экономической деятельности**

В соответствии с пунктом 2(1) Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852; 2017, № 4, ст. 6985),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников федеральных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства воздушного транспорта, по видам экономической деятельности (далее - Примерное положение).

2. Рекомендовать руководителям федеральных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства воздушного транспорта, привести в 3-месячный срок со дня государственной регистрации настоящего приказа Министерством юстиции Российской Федерации системы оплаты труда в соответствие с Примерным положением.

3. Признать утратившими силу приказы Федерального агентства воздушного транспорта от 21 ноября 2008 г. № 514 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства воздушного транспорта» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2008 г., регистрационный № 12922) и от 8 апреля 2015 г. № 197 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда

работников федеральных автономных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства воздушного транспорта (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2015 г., регистрационный № 37468).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.В. Нерадько

Утверждено
приказом Федерального агентства
воздушного транспорта
от 16 декабря 2019 г. № 1334-П

Примерное положение
об оплате труда работников федеральных бюджетных и
автономных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства
воздушного транспорта, по видам
экономической деятельности

I. Общие положения

1. Примерное положение об оплате труда работников федеральных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства воздушного транспорта, по видам экономической деятельности (далее – Примерное положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852; 2019, № 4, ст. 338) (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 583).

2. Примерное положение призвано обеспечить единообразие в вопросах оплаты труда работников федеральных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства воздушного транспорта (далее - Учреждения), соблюдение законодательства в области оплаты труда и защиту трудовых прав работников Учреждений.

3. Система оплаты труда работников Учреждений устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 583, с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий

рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) государственных гарантий по оплате труда;

в) Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2008 г., регистрационный № 11081), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 738н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13145), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284) (далее - приказ Минздравсоцразвития России № 822);

г) Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13146), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) (далее – приказ Минздравсоцразвития России № 818);

д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

е) мнения представительного органа работников.

4. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Учреждения. Ответственным за перерасход фонда оплаты труда является руководитель Учреждения.

5. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Учреждений о выплатах социального характера или коллективным договором.

6. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников Учреждений как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников Учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

7. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, замещаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

8. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждений, осуществляющих исполнение государственных функций, наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на Федеральное агентство воздушного транспорта, а также обеспечивающих деятельность Федерального агентства воздушного транспорта, не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, Федерального агентства воздушного транспорта (далее - гражданские служащие и работники Росавиации).

9. В целях настоящего Примерного положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, Федерального агентства воздушного транспорта определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, Федерального агентства воздушного транспорта (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) на установленную численность федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, Федерального агентства воздушного транспорта и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Федеральным агентством воздушного транспорта до руководителя Учреждения.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников подведомственного федерального Учреждения, в

отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников Учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников Учреждений, указанных в пункте 8 настоящего Примерного положения, осуществляется с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда федеральных государственных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной службы, центрального аппарата Федерального агентства воздушного транспорта.

Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников филиалов Учреждений, указанных в пункте 8 настоящего Примерного положения, осуществляется с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда федеральных государственных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной службы, территориальных органов Федерального агентства воздушного транспорта.

10. Положение об оплате труда Учреждения утверждается руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников в соответствии со статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878), вводится в действие приказом Учреждения и распространяется на всех работников Учреждения.

11. Штатное расписание соответствующего Учреждения утверждается его руководителем и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного Учреждения.

12. Формирование штатной численности в Учреждении рекомендуется проводить с применением систем нормирования труда с учетом необходимости качественного выполнения работ.

13. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 26, ст. 2729; 2018, № 53, ст. 8407).

14. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения.

II. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения

15. Установление окладов (должностных окладов) осуществляется за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета выплат компенсационного и стимулирующего характера.

16. Размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения рекомендуется устанавливать на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих (профессий рабочих) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ). В случае, если должности работников Учреждения, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются по ПКГ.

17. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам Учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего Примерного положения.

18. Работникам Учреждений устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV настоящего Примерного положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

19. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России № 822, работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

б) доплата за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

в) доплата за работу в ночное время;

г) доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы;

д) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

е) процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

20. Оплата труда работников Учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2013, № 52, ст. 6986).

21. Руководитель Учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

22. Доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие дни, выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878).

23. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы согласно статье 151 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878).

24. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3640).

25. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2017, № 25, ст. 3594) производится работникам, привлекавшимся к работе в эти дни.

26. Оплата сверхурочной работы осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2017, № 25, ст. 3594).

27. В районах с особыми климатическими условиями к заработной плате работников Учреждений применяются:

- а) районные коэффициенты;
- б) коэффициенты за работу в пустынных и безводных местностях;
- в) коэффициенты за работу в высокогорных районах;
- г) процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской и Читинской областей, Республики Бурятия, в Республике Хакасия.

Конкретные размеры районных коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении

социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 39, ст. 4083; 2013, № 13, ст. 1559), а также с Разъяснением о порядке выплаты ежемесячных процентных надбавок гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 мая 2011 г. № 408н «О порядке выплаты ежемесячных процентных надбавок гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2011 г., регистрационный № 22075).

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

29. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России № 818.

30. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимается Учреждениями самостоятельно в пределах фонда оплаты труда. Размеры и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, с учетом разрабатываемых в Учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

31. При установлении выплат стимулирующего характера для работников Учреждения рекомендуется исходить из количественных и качественных показателей для каждой конкретной выплаты стимулирующего характера, при достижении которых данные выплаты производятся.

32. С целью поощрения работники могут премироваться:

за общие результаты труда по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год. Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в соответствующем положении Учреждения. В Учреждении одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды;

за выполнение особо важных и срочных работ. Указанная премия выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения соответствующих работ;

за интенсивность и высокие результаты работы и другие.

33. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Учреждения в пределах средств субсидии, предоставленной Учреждению из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников.

V. Условия оплаты труда руководителей Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

34. Условия оплаты труда руководителей Учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 16, ст. 1958; 2018, № 47, ст. 7262).

35. Размер должностного оклада руководителей Учреждений устанавливается руководителем Федерального агентства воздушного транспорта в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости Учреждения.

36. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений (отделов, управлений) Учреждения, за исключением оклада (должностного оклада) заместителей главного бухгалтера, рекомендуется устанавливать на 10 - 30% ниже окладов (должностных окладов) руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений (отделов, управлений).

37. С учетом условий труда руководителю Учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные настоящим Примерным положением.

38. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются руководителю Учреждения по решению руководителя Федерального агентства воздушного транспорта по результатам достижения показателей эффективности деятельности Учреждения и работы его руководителя.

39. Выплаты стимулирующего характера вновь назначенному руководителю Учреждения, а также руководителю Учреждения при расторжении с ним трудового договора до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, выплачиваются пропорционально времени, отработанному в отчетном периоде в должности руководителя Учреждения.

40. Заместители руководителей и главные бухгалтеры Учреждений имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV настоящего Примерного положения.

41. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей Учреждений, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников Учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) установлен приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 11 апреля 2019 г. № 281-П «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства воздушного транспорта, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета

заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июня 2019 г., регистрационный № 54823).

42. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров Учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих Учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников Учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 53, ст. 6618; 2016, № 51, ст. 7391).

Кудрявцев Е.Н.



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)**

Федеральное агентство
воздушного транспорта

Житная ул., д. 14, Москва, 119991
тел. (495) 955-59-99, факс (495) 955-57-79
E-mail: info@minjust.ru

31.03.2020 № 01-37200/20

На № _____ от _____

Направляем оригиналы приказов Федерального агентства воздушного транспорта: от 16.12.2019 № 1334-П, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 29.02.2020, регистрационный № 57635, от 21.01.2020 № 41-П, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 25.02.2020, регистрационный № 57597, от 28.10.2019 № 1040-П, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 23.03.2020, регистрационный № 57803.

Приложение: на 58 листах.

Директор Департамента
регистрации ведомственных
нормативных правовых актов

В.А. Кочетков



Федеральное
агентство воздушного
транспорта
ВХ-32647
09.04.2020

Никифорова О.Ю.
955-56-75

Лист согласования к документу № 1334-П от 16.12.2019
Инициатор согласования: Пугачева И.Ю. заместитель начальника отдела
Согласование инициировано: 14.08.2019 13:28

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ				Тип согласования: смешанное
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Болдурец В.А. (корректор)		Согласовано 10.09.2019 13:44	-
Тип согласования: последовательное				
2	Нерадько А.В.		Подписано 16.12.2019 11:13	-