

**Государственная услуга «Выдача документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих техническое обслуживание гражданских воздушных судов, требованиям федеральных авиационных правил»**

**Государственную услугу предоставляет** Федеральное агентство воздушного транспорта (далее – Росавиация)

**Результат государственной услуги.** Выдача сертификата, внесение изменений в сертификат (приложение к сертификату), приостановление/аннулирование сертификата, выдача сертификата (исправление опечаток и ошибок), выдача дубликата сертификата.

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

- в Росавиацию;
- на Единый портал государственных и муниципальных услуг.

**Размер государственной пошлины:** 650 рублей

**Документы, представляемые заявителем, для получения государственной услуги по выдаче сертификата организации по техническому обслуживанию:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Росавиация	ЕПГУ	
<b>Предоставляются при подаче заявки</b>			
1.	Заявление на получение сертификата организации по ТО		<input type="checkbox"/>
	заполняется и распечатывается электронная форма заявления	заполняется электронная форма заявления	
2.	Учредительные документы юридического лица, заверенные в установленном порядке		<input type="checkbox"/>
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
3.	Перечень категорий работ, заявляемых для включения в сертификат		<input type="checkbox"/>
	заполняется и распечатывается электронная форма	заполняется электронная форма	
4.	Руководство по деятельности организации по ТО		<input type="checkbox"/>
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	

**Документы, представляемые заявителем для получения государственной услуги по внесению дополнений в приложение к сертификату организации по техническому обслуживанию:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Росавиация	ЕПГУ	
<b>Предоставляются при подаче заявки</b>			
1.	Заявление на внесение дополнений в приложение к сертификату		<input type="checkbox"/>
	заполняется и распечатывается электронная форма заявления	заполняется электронная форма заявления	
2.	Перечень работ, запрашиваемых для включения в приложение к сертификату		<input type="checkbox"/>
	заполняется и распечатывается электронная форма	заполняется электронная форма	
3.	Руководство по деятельности организации по ТО		<input type="checkbox"/>

	копия документа	электронный документ (скан-копия)	
--	-----------------	-----------------------------------	--

**Документы, представляемые заявителем для получения государственной услуги по внесению изменений в ранее выданный сертификат, не предусматривающие внесение дополнений в приложение к сертификату:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Росавиация	ЕПГУ	
<b>Предоставляются при подаче заявки</b>			
1.	Заявление на внесение изменений в сертификат		<input type="checkbox"/>
	заполняется и распечатывается электронная форма заявления	заполняется электронная форма заявления	
2.	Перечень работ, заявляемых для исключения из приложения к сертификату		<input type="checkbox"/>
	заполняется и распечатывается электронная форма	заполняется электронная форма	
3.	Учредительные документы юридического лица, заверенные в установленном порядке, если изменения, вносимые в сертификат, связаны с изменением реквизитов организации по ТО, указанных в сертификате		<input type="checkbox"/>
	копия документа	электронный документ (скан-копия)	

**Документы, представляемые заявителем для получения государственной услуги по приостановлению действия, возобновлению действия, аннулированию сертификата организации по техническому обслуживанию, исправлению опечаток и (или) ошибок в выданных документах, выдаче дубликата документа**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Росавиация	ЕПГУ	
<b>Предоставляются при подаче заявки</b>			
1.	Заявление		<input type="checkbox"/>
	заполняется и распечатывается электронная форма заявления	заполняется электронная форма заявления	

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:**

Информация об уплате государственной пошлины.

**Срок предоставления услуги для получения государственной услуги по выдаче сертификата, внесению дополнений в приложение к сертификату:**

29 рабочих дней со дня принятия заявления на получение сертификата организации по ТО, внесению дополнений в приложение к сертификату.

**Срок предоставления услуги при возобновлении действия сертификата, приостановленного на срок более 210 дней**

23 рабочих дня со дня принятия заявления о возобновлении действия сертификата.

**Срок предоставления услуги при аннулировании, приостановлении, возобновлении сертификата:**

3 рабочих дня со дня принятия заявления.

**Срок предоставления услуги при внесении изменений в сертификат, исправлении ошибок, выдаче дубликата:**

3 рабочих дня со дня принятия заявления.