

Услуга «Государственная регистрация аэродромов гражданской авиации и вертодромов гражданской авиации в Государственном реестре аэродромов и вертодромов гражданской авиации Российской Федерации»

Государственную услугу предоставляет Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация)

Результат государственной услуги Запись в Государственном реестре аэродромов и вертодромов гражданской авиации Российской Федерации, запись из реестровой модели свидетельства о государственной регистрации

За предоставлением услуги можно обратиться:

- в Федеральное агентство воздушного транспорта (территориальный орган) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении
- в Федеральное агентство воздушного транспорта (территориальный орган) посредством электронной почты
- на Единый портал государственных и муниципальных услуг посредством личного кабинета

Размер государственной пошлины:

- за государственную регистрацию в Государственном реестре аэродромов и вертодромов гражданской авиации Российской Федерации:
аэродрома гражданской авиации класса А, Б, В - 130 000 рублей
аэродрома гражданской авиации класса Г, Д, Е, вертодрома гражданской авиации - 65 000 рублей
- за внесение изменений в Государственный реестр аэродромов и вертодромов гражданской авиации Российской Федерации, внесение изменений в Свидетельство о государственной регистрации аэродрома (вертодрома) – 350 рублей

Документы, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним при государственной регистрации аэродрома в Государственный реестр гражданской авиации (в отношении воздушных судов, предназначенных к полетам, пассажироместностью более 20 человек)		Чекбокс
	Росавиация или территориальный орган (посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении/ электронной почты)	ЕПГУ / Личный кабинет заявителя	
1.	Заявление для получения услуги		<input type="checkbox"/>
	Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	Заполняется электронная форма заявления (подписывается УНЭП/ПЭП) ¹	
2.	Копия сертификата аэродрома		<input type="checkbox"/>
	Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	Отмена ²	
3.	Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины		<input type="checkbox"/>
	Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	ГИС ГМП	

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним при государственной регистрации аэродрома или вертодрома в Государственный реестр гражданской авиации (в отношении воздушных судов, предназначенных к полетам, пассажироместностью менее 20 человек) или вертодрома		Чекбокс
	Росавиация или территориальный орган (посредством заказного почтового отправления с	ЕПГУ / Личный кабинет заявителя	

	уведомлением о вручении/ электронной почты)		
1.	Заявление для получения услуги Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	Заполняется электронная форма заявления (подписывается УНЭП/ПЭП) ¹	<input type="checkbox"/>
2.	Акт внутреннего аудита Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	Эл. док. (скан-копии)	<input type="checkbox"/>
3.	Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	ГИС ГМП	<input type="checkbox"/>

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним при внесении изменений в данные об аэродроме (в отношении воздушных судов, предназначенных к полетам, пассажироместимостью более 20 человек)		Чекбокс
	Росавиация или территориальный орган (посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении/ электронной почты)	ЕПГУ / Личный кабинет заявителя	
1.	Заявление для получения услуги Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	Заполняется электронная форма заявления (подписывается УНЭП/ПЭП) ¹	<input type="checkbox"/>
2.	Копия сертификата аэродрома Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	Отмена ²	<input type="checkbox"/>
3.	Свидетельство о государственной регистрации аэродрома Бумажные документы	Сведения ³	
4.	Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	ГИС ГМП	<input type="checkbox"/>

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним при внесении изменений в данные об аэродроме (в отношении воздушных судов, предназначенных к полетам, пассажироместимостью менее 20 человек) или вертодроме		Чекбокс
	Росавиация или территориальный орган (посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении/ электронной почты)	ЕПГУ / Личный кабинет заявителя	
1.	Заявление для получения услуги Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	Заполняется электронная форма заявления (подписывается УНЭП/ПЭП) ¹	<input type="checkbox"/>

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним при внесении изменений в данные об аэродроме (в отношении воздушных судов, предназначенных к полетам, пассажироместимостью менее 20 человек) или вертодроме		Чекбокс
	Росавиация или территориальный орган (посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении/ электронной почты)	ЕПГУ / Личный кабинет заявителя	
2.	Акт внутреннего аудита		<input type="checkbox"/>
	Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	Эл. док. (скан-копия)	
3	Свидетельство о государственной регистрации аэродрома		<input type="checkbox"/>
	Бумажные документы	Сведения ³	
4.	Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины		<input type="checkbox"/>
	Бумажные документы, электронные документы, скан-копии	ГИС ГМП	

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов для выдачи дубликата		Чекбокс
	Росавиация или территориальный орган (посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении/ электронной почты)	ЕПГУ / Личный кабинет заявителя	
1.	Заявления о выдачи дубликата, с указанием причины непригодности в дальнейшем подлинника Бум. док	Заполняется электронная форма заявления	<input type="checkbox"/>

Способ подачи заявления о предоставлении выписки из реестра		Чекбокс
Росавиация или территориальный орган (посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении/ электронной почты)	ЕПГУ / Личный кабинет заявителя	
Заявления ⁴		<input type="checkbox"/>
-		
		Заполняется электронная форма заявления

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок*		Чекбокс
	Росавиация или территориальный орган (посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении/ электронной почты)	ЕПГУ / Личный кабинет заявителя	
1.	Заявление для получения услуги		<input type="checkbox"/>
	Заполняется заявление, направляется скан-копия	Заполняется электронная форма заявления(подписывается УНЭП/ПЭП) ¹	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия, витрин данных и сервисов:

1.	Сведения об уплате государственной пошлины
----	--

Срок предоставления услуги:

Не превышает 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов для регистрации аэродрома или вертодрома в Государственном реестре, а также для внесения изменений в данные об аэродроме или вертодроме в Государственных реестр.

Срок оказания услуги по исправлению опечаток и (или) ошибок, выдачи дубликата, предоставлению выписки из реестра не должен превышать 2 р.д.

Примечания:

* Приведен QR-код для версии разрешительного режима, проектируемой в тестовой среде.

Примечания

¹ При технической возможности

² В заявление вносятся реквизиты (номер, дата выдачи, наименование аэродрома) сертификата аэродрома. Росавиация является уполномоченным органом по выдаче сертификата аэродрома. Указанные сведения имеются в Росавиации. Для целей получения данной государственной услуги необходимо предварительно получить в Росавиации сертификат аэродрома.

³ В случае внесения изменений в данные об аэродроме в заявлении указываются реквизиты свидетельства о регистрации аэродрома.

⁴ При реализации реестровой модели заявитель получает выписку из Реестра

* Действующее законодательство не предусматривает процедуры внесения изменений в случае выявления опечаток или ошибок