

**Методические рекомендации по порядку учета, приема и передачи  
спецмашин на аэродромах гражданской авиации.**

1. Настоящие методические рекомендации разработаны в целях реализации пункта 44 Инструкции по организации движения спецтранспорта и средств механизации на гражданских аэродромах Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 13 июля 2006 г. № 82, и пункта 36 Федеральных авиационных правил «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, грузов и почты», утвержденных приказом Минтранса России от 23.06.2003 № 150, в целях определения порядка учета спецмашин и обслуживания спецмашин в аэропортах Российской Федерации.

2. Спецтехника и спецмашины, эксплуатируемые исключительно на территории аэродрома подлежат учету соответствующей службой (подразделением) оператора аэродрома (оператора по наземному обслуживанию ВС).

3. Постановка на учет осуществляется приказом руководителя предприятия на основании приемо-передаточных документов от производителя (поставщика).

В приказе указываются:

- гаражный номер спецмашины;
- служба (подразделение), осуществляющая эксплуатацию;
- служба (подразделение), осуществляющая техническое обслуживание;
- лицо, ответственное за ведение эксплуатационной документации (паспорт технического средства и формуляр установленного образца, выдаваемые предприятиями-изготовителями).

4. Передача спецмашины в другое подразделение оператора аэродрома (оператора по наземному обслуживанию) также осуществляется приказом руководителя предприятия.

5. Реализация (списание) спецмашин осуществляется в установленном порядке по решению руководителя предприятия с оформлением необходимых приемо-передаточных документов (актов).

6. На каждую спецмашину ведется технический паспорт (паспорт технического средства и формуляр установленного образца, выдаваемые предприятиями-изготовителями).

Технический паспорт является документом, удостоверяющим технические характеристики спецмашины.

Технический паспорт действителен до момента снятия спецмашины с учета предприятия в следствие ее списания.

Техническая документация на спецмашину (паспорт и формуляр) хранятся в службе, как документы строгой отчетности.

7. При замене агрегатов на базовом шасси автомобиля, а также на специальном оборудовании (при наличии) соответствующие изменения вносятся в паспорт спецмашины.

Внесение изменений в конструкцию спецмашины (установка более мощного двигателя, изменение органов управления, доработка средств механизации и тд.) осуществляется при наличии согласования завода изготовителя данной спецмашины с соответствующим внесением изменений в паспорт спецмашины.

8. Техническое обслуживание спецмашин проводится в соответствии с эксплуатационной документацией спецмашин, разработанной заводом изготовителем, с оформлением соответствующих актов и внесением записи в формуляр. Сезонное обслуживание проводится в рамках подготовки предприятия к осенне-зимнему (весенне-летнему) периоду эксплуатации.