



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)



ПРИКАЗ

13.07.2011

Москва

№ 136

**Об утверждении порядка составления и утверждения отчета  
о результатах деятельности федерального казенного учреждения,  
находящегося в ведении Федерального агентства воздушного транспорта,  
и об использовании закрепленного за ним федерального имущества**

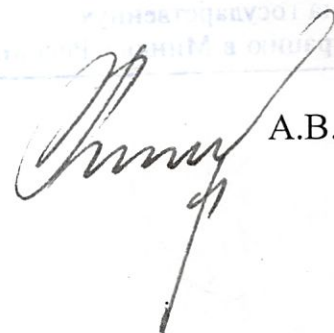
В соответствии с подпунктом «з» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального казенного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2011 № 20, ст. 2829), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального казенного учреждения, находящегося в ведении Федерального агентства воздушного транспорта, и об использовании закрепленного за ним федерального имущества (далее - Порядок).

2. Порядок вступает в силу с 1 января 2012 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального агентства воздушного транспорта К.А. Махова.

Руководитель

  
А.В. Нерадько

УТВЕРЖДЕН  
приказом Федерального агентства  
воздушного транспорта  
от «13» 04 2011 г. № 436

**Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности  
федерального казенного учреждения, находящегося в ведении Федерального  
агентства воздушного транспорта, и об использовании закрепленного за ним  
федерального имущества**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального казенного учреждения, находящегося в ведении Федерального агентства воздушного транспорта, и об использовании закрепленного за ним федерального имущества (далее – Порядок) устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним федерального имущества (далее – Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н (зарегистрирован Минюстом России 22 ноября 2010 г., регистрационный № 19015), и с настоящим Порядком федеральными казенными учреждениями, находящимися в ведении Федерального агентства воздушного транспорта, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее – учреждение) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

**II. Порядок составления Отчета**

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Рекомендуемая форма отчета «Отчет о деятельности федерального казенного учреждения» приведена в приложении № 1 к настоящему порядку.

4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

5. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

полное официальное наименование учреждения;

сокращенное наименование учреждения;

дата государственной регистрации;

ОГРН;

ИНН/КПП;

регистрационный орган;

код по ОКПО;

код по ОКВЭД;

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

юридический адрес;

телефон (факс);

адрес электронной почты;

учредитель;

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения (на начало и на конец отчетного года).

количество учащихся по специальностям;

численность летних инструкторов.

6. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

В случае формирования и утверждения Федеральным агентством воздушного транспорта государственного задания указываются:

сведения об исполнении государственного задания, в том числе по показателям, характеризующим объем и качество государственной услуги;

объем финансового обеспечения выполнения государственного задания.

7. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

общая площадь объектов недвижимого имущества арендуемого учреждением;

количество объектов недвижимого имущества арендуемого учреждением;

объем средств, затраченных учреждением в отчетном году на аренду недвижимого имущества;

объем средств, затраченных учреждением в отчетном году на аренду движимого имущества.

8. Отчет утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в Федеральное агентство воздушного транспорта ежегодно, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

9. Федеральное агентство воздушного транспорта рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Основаниями для возвращения Отчета на доработку является несоответствие его требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

10. Учреждение представляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с настоящим Порядком, для его размещения в установленном порядке на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.<sup>1</sup>

11. Отчет дополнительно размещается в сети Интернет на сайте учреждения, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

---

<sup>1</sup> п.11 приказа Минфина России от 30 сентября 2010 г. № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (зарегистрирован Минюстом России 22 ноября 2010 г., регистрационный № 19015)

Приложение № 1  
к Порядку составления и утверждения  
отчета о результатах деятельности  
федерального казенного учреждения и  
об использовании закрепленного за ним  
федерального имущества,  
утвержденному приказом Росавиации  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Рекомендуемая форма

**«СОГЛАСОВАНО»**

Федеральное агентство  
воздушного транспорта

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

\_\_\_\_\_  
(руководителем федерального  
бюджетного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Отчет**

**о результатах деятельности федерального казенного учреждения**

за \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
наименование учреждения

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1	Полное официальное наименование учреждения	
1.2	Сокращенное наименование учреждения	
1.3	Дата государственной регистрации	
1.4	ОГРН	
1.5	ИНН/КПП	
1.6	Регистрирующий орган	

1.7	Код по ОКПО	
1.8	Код по ОКВЭД	
1.9	Основные виды деятельности	
1.10	Иные виды деятельности, не являющиеся основными	
1.11	Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату / потребители услуг	
1.12	Перечень разрешительных документов, на основании которых казенное учреждение осуществляет деятельность	
1.13	Юридический адрес	
1.14	Телефон (факс)	
1.15	Адрес электронной почты	
1.16	Учредитель	

Код стр.	Наименование показателя	на 01.01.20__г.	на 31.12.20__г.
1.18	Количество штатных единиц учреждения:		
	в т.ч. количественный состав и квалификация:		
	...		
	...		
	...		
1.19.	Средняя заработная плата (тыс.руб.), в том числе		
	...		
	...		
	...		
1.20	Количество учащихся по специальностям		
	...		
	...		

	...		
1.21	Численность летных инструкторов		
	...		
	...		

### Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Код стр.	Наименование показателя	на 01.01.20__г. (отчетный год)	на 01.01.20__г. (предыдущий отчетному году)	Изменение
2.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов			
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей			
2.3	Дебиторская задолженность (в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности)			
	...			
2.4	Дебиторская задолженность нереальная к взысканию			
2.5	Причины образования дебиторской задолженности нереальной к взысканию			
2.6	Кредиторская задолженность (в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности)			
	...			
2.7	Просроченная кредиторская задолженность			



2.8	Причины образования просроченной кредиторской задолженности	
	...	

Код стр.	Наименование показателя	на 01.01.20__ г. (отчетный год)	на 01.01.20__ г. (предыдущий отчетному году)	Изменение
2.9	Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), в т.ч.			
	...			
	...			
	...			

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01.20__	На 01.0_.20__	На 01.0_.20__
2.10	Цена (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)			
	...			
	...			

Код стр.	Наименование показателя	
2.11	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	
2.12	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	
	...	
	...	
	...	

	Наименование показателя	
2.13	Информация об исполнении государственного задания, утвержденного Федеральным агентством воздушного транспорта, в том числе по показателям, характеризующим объем и качество государственной услуги	
	...	
	...	
2.14	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания	

	Наименование показателя	
2.15	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения	
2.16	Показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств	

### Раздел 3. Об использовании имущества, закреплённого за учреждением

Код стр.	Наименование показателя	на 01.01.20__г.	на 31.12.20__г.
3.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.):		
3.2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (тыс.руб.):		
3.3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование (тыс.руб.):		
3.4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения на праве оперативного управления		
3.5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду		
3.6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование		
3.7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду		
3.9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование		
3.10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве		

	оперативного управления		
3.11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
3.12	Общая площадь объектов недвижимого имущества арендуемого учреждением		
3.13	Количество объектов недвижимого имущества арендуемого учреждением		
3.14.	Объем средств, затраченных учреждением в отчетном году на аренду недвижимого имущества		
3.15	Объем средств, затраченных учреждением в отчетном году на аренду движимого имущества		
	...		